Приложение 1

к постановлению Администрации Пограничного муниципального округа

от «11» августа 2021 №796

Муниципальное казенное учреждение

«Централизованная культурно – досуговая система

Пограничного муниципального округа»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ЛЮБИТЕЛЬСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ**

**«ЦЕНТР КАЗАЧЬЕЙ КУЛЬТУРЫ»**

Пограничный - 2021

# Общие положения

* 1. Настоящее Положение регулирует деятельность любительского объединения «Центр казачьей культуры» муниципального казенного учреждения «Централизованная культурно – досуговая система Пограничного муниципального округа» (далее - Учреждение) и определяет основные цели и принципы его организации.
  2. Под клубным формированием «Центр казачьей культуры» понимается постоянно действующее любительское объединение духовно-просветительской направленности, без права юридического лица, основанное на добровольном объединении людей, общности их интересов, запросов и потребностей в совместной творческой деятельности.
  3. Любительское объединение «Центр казачьей культуры› в рамках своей деятельности:
* организует систематические занятия в формах и видах, характерных для любительского объединения;
* организует и участвует в выставках;
* взаимодействует с казачьими обществами и объединениями;
* проводит творческие отчеты о результатах своей деятельности (фестивали, концертные, обрядово-игровые, познавательные программы) - не реже 1 раза в год, ежегодно обновляя план работы;
* участвует в общих программах и акциях Учреждения согласно плану работы Учреждения;
* принимает участие в муниципальных, региональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, смотрах и т.п.
  1. В своей деятельности «Центр казачьей культуры» руководствуется нормами действующего законодательства Российской Федерации, Приморского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Пограничного муниципального округа, Уставом Учреждения, настоящим Положением.
  2. Численность любительского объединения «Центр казачьей культуры» определяется директором Учреждения и составляет не менее 15 человек.
  3. При трансформации основных направлений организации деятельности любительского объединения Положение может быть изменено, дополнено, отменено в установленном порядке.
  4. Изменения и дополнения в Положение вносятся в следующих случаях:
* при плановом пересмотре Положения;
* при реорганизации любительского объединения или переименовании;
* но инициативе руководства Учреждения или непосредственно в целях оптимизации деятельности.
  1. Плановый пересмотр Положения осуществляется по инициативе руководителя «Центра казачьей культуры›, художественного руководителя по согласованию с Директором Учреждения не реже одного раза в пять лет.
  2. Отмена действующего Положения в случае ликвидации данного клубного формирования или при утверждении новой редакции осуществляется па основания приказа Учреждения.

1. **Приоритетные задачи любительского объединения**

**«Центр казачьей культуры»**

* 1. Любительское объединение «Центр казачьей культуры» - добровольное объединение людей, основанное на общности художественных интересов и совместной творческой деятельности.
  2. Целью деятельности «Центра казачьей культуры» является познание истоков духовной культуры казачества. Программа любительского объединения «Центр казачьей культуры» способствовует патриотическому, нравственному и эстетическому воспитанию, приобщению подрастающего поколения к народной песенной культуре, обрядово - игровому фольклору, формированию положительных жизненных установок, пропаганде здорового образа жизни.
  3. Участие в любительском объединении «Центр казачьей культуры» осуществляется в свободное от работы (учебы) время и представляет собой одну из активных форм познавательной деятельности.
  4. «Центр казачьей культуры» призван способствовать:
* организации досуга населения на основе гармоничного развития личности;
* созданию условия для сохранения, развития и популяризации нематериального культурного наследия казачества;
* формированию нравственных качеств и эстетических вкусов;
* развитию любительского художественного творчества и широкому привлечению к участию в творчестве различных социальных групп населения;
* созданию условий для преемственности поколений посредством популяризации творческой деятельности и вовлечения молодежи в творческий проект;
* созданию и продвижению положительного имиджа Учреждения и любительского объединения «Центр казачьей культуры».

# Организации деятельности любительского объединения

**«Центр казачьей культуры»**

* 1. Любительское объединение «Центр казачьей культуры» создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения.
  2. Порядок ведения документации о работе любительского объединения, права и обязанности его участников определяются настоящим Положением.
  3. Руководитель «Центра казачьей культуры»:
* составляет текущие планы любительского объединения;
* ведет журнал учета работы любительского объединения;
* осуществляет ведение организационно-методических папок по участию в творческих проектах и иной документации в соответствии с уставом Учреждения и правилами внутреннего распорядка.
  1. Журнал учета работы любительского объединения является документом контроля работы любительского объединения «Центр казачьей культуры». На основании показателей журнала заполняется годовой статистический отчет по форме 7-HK, раздел «Культурно - досуговые формирования».
  2. Творческо-организационная работа любительского объединения предусматривает:
  + занятия по ознакомлению с бытом, укладом, традиционной обрядовой, танцевальной, вокальной культурой казачества;
  + участие в творческих мероприятиях и акциях, организуемых и проводимых Учреждением;
  + подготовку и предоставление в установленные сроки информационных и фотоотчетов об участии в мероприятиях;
  + организацию мероприятий по созданию в коллективе творческой атмосферы (проведение традиционных русских календарных праздников и прочее);
  + проведение не реже 1 раз в год, в конце творческого сезона, общего собрания участников любительского объединения с подведением итогов творческой работы и определения перспектив развития;
  + накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, отчеты, аналитические папки, альбомы, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты и т.д.) и творческой работы.
  1. По согласованию с Директором Учреждения любительское объединение может оказывать платные услуги в соответствии с уставными видами деятельности Учреждения, согласно калькуляции стоимости оказанных услуг.
  2. Сборы от реализации платных услуг могут быть использованы на нужды Учреждения, в том числе на приобретение костюмов, методических пособий, музыкальных инструментов, а также на расходы, связанные с организацией участия любительского объединения в фестивалях и конкурсах краевого, всероссийского и международного уровней.
  3. За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу любительское объединение, руководитель и участники любительского объединения могут быть представлены к различным видам поощрений: благодарственные письма и грамоты Учреждения, Администрации Пограничного муниципального округа, Министерства культуры и архивного дела Приморского края и других ведомств и структур.

# Руководство любительским объединением и контроль за деятельностью любительского объединения «Центр казачьей культуры»

* 1. Общее руководство и контроль за деятельностью любительского объединения «Центр казачьей культуры» осуществляет директор Учреждения.
  2. Непосредственное руководство любительским объединением «Центр казачьей культуры» осуществляет руководитель любительского объединения.
  3. Руководитель «Центра казачьей культуры» несет ответственность за содержание деятельности любительского объединения:
* составляет план организационно-творческой работы, который утверждается Директором Учреждения;
* ведет в любительском объединении регулярную творческую работу на основе утвержденного плана;
* предоставляет годовой отчет согласно утвержденной форме.